**SOLICITUD DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA DE MÁSTER**

**DATOS PERSONALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| APELLIDOS | | NOMBRE |
| NIF, NIE PASAPORTE | | TELÉFONO MÓVIL |
| DOMICILIO | | LOCALIDAD |
| PROVINCIA | | CÓDIGO POSTAL |
| PAIS | E-MAIL | |

Solicito la anulación de mi matrícula en el Máster Universitario en

para el Curso Académico       , por el siguiente motivo:

(Ver [Normativa de Acceso y Matrícula de las Enseñanzas Oficiales de Máster Universitario de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla](http://www.upo.es/postgrado/export/sites/default/PARTE_GENERAL/documentos_parte_general-master/normativa-matricula-2015.pdf))

**ADJUDICACIÓN DE PLAZA EN OTRA UNIVERSIDAD PÚBLICA ANDALUZA DE MAYOR PREFERENCIA   
EN PREINSCIPCIÓN.**

Procederá la devolución del importe de la matrícula, y de las tasas administrativas, a solicitud de la persona interesada.

**OBTENCIÓN DE PLAZA EN OTRO MÁSTER DE LA UPO.**

Procederá el traspaso del importe abonado en el Máster que se anula, al nuevo Máster en que se  
 matricula.

**ANTES DEL COMIENZO OFICIAL DEL CURSO.**

Procederá la devolución del importe de la matrícula, a excepción de las tasas administrativas, a  
 solicitud de la persona interesada.

**DESPUÉS DEL COMIENZO OFICIAL DEL CURSO.** No procederá la devolución del importe de la matrícula ni de las tasas administrativas, quedando la persona interesada obligada a abonar la matrícula completa. Por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, el Rector podrá acordar la devolución.

**DENEGACIÓN DE VISADO.** Procede la devolución de la matrícula y las tasas siempre y cuando se adjunte a esta solicitud el  
 escrito de denegación de visado por parte del Consulado.

**DOCUMENTOS QUE SE APORTAN:**

En       , a       de       de

Firma del interesado/a

Fdo.: